

**СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
НЕХАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЫЛЬСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ
от 09 ноября 2015 года № 184**

**О внесении изменений и дополнений в Решение
Собрания Депутатов Нехаевского сельсовета №227 от
30.10.2011г «Об утверждении Положения о бюджетном
процессе в МО «Нехаевский сельсовет» Рыльского
района Курской области**

В соответствии со ст.9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в МО «Нехаевский сельсовет», установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Собрание депутатов Нехаевского сельсовета Рыльского района решило:

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Собрания депутатов Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области №227 от 30.11.2011г «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО «Нехаевский сельсовет» Рыльского района Курской области:

- слова «и плановый период» - исключить далее по тексту;
- слова «на период не менее трех лет» заменить словами «на один год»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования в установленном порядке на информационных стендах.

Глава Нехаевского сельсовета

С.А.Керусов

Утверждено
решением Собрания депутатов
Нехаевского сельсовета Рыльского района
от 30.11.2011 года № 227
(в редакции Собрания Депутатов
Нехаевского сельсовета от 09.11.2015г №184)

Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Нехаевский сельсовет» Рыльского района Курской области

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом МО «Нехаевский сельсовет» Рыльского района Курской области регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета МО «Нехаевский сельсовет», утверждения и исполнения бюджета МО «Нехаевский сельсовет», осуществление контроля за его исполнением, и утверждения отчета об его исполнении.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в МО «Нехаевский сельсовет»

Бюджетные правоотношения в МО «Нехаевский сельсовет» осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

бюджетный процесс - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

бюджет МО «Нехаевский сельсовет» (местный бюджет) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств местного бюджета) - орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, а также наиболее значимое учреждение науки, образования, культуры и здравоохранения, указанное в ведомственной структуре расходов бюджета, имеющие право

распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

распорядитель бюджетных средств (распорядитель средств местного бюджета) - орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, казенное учреждение, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

получатель бюджетных средств (получатель средств местного бюджета) - орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, находящееся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств бюджетное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств за счет средств соответствующего бюджета.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района

1. Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, составления бюджетной отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Определение принципов назначения, структуры, порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоение кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются Министерством финансов Российской Федерации.

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета администрации Нехаевского сельсовета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются Решением Собрании депутатов о бюджете МО «Нехаевский сельсовет» на очередной финансовый год и плановый период.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета администрации Нехаевского сельсовета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета администрации Нехаевского сельсовета изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета администрации Нехаевского сельсовета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета администрации Нехаевского сельсовета вносятся на основании постановления Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области без внесения изменений в решение Собрании депутатов Нехаевского сельсовета о бюджете Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области на очередной финансовый год и плановый период.

3. Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ поселения и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов бюджета администрации Нехаевского сельсовета утверждается в составе ведомственной структуры расходов решения о бюджете администрации Нехаевского сельсовета на очередной финансовый год и

плановый период либо в установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью бюджета администрации Нехаевского сельсовета.

Целевые статьи расходов бюджета администрации Нехаевского сельсовета формируются в соответствии с муниципальными программами поселения, не включенными в муниципальные программы Нехаевского сельсовета Рыльского района (в целях настоящего решения Собрания депутатов – непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета администрации Нехаевского сельсовета.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета администрации Нехаевского сельсовета устанавливаются Администрацией Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета администрации Нехаевского сельсовета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета, областного и районного, определяются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и Администрацией Рыльского района.

4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета администрации Нехаевского сельсовета утверждается решением Собрания депутатов Нехаевского сельсовета о бюджете на очередной финансовый год.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета администрации Нехаевского сельсовета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета администрации Нехаевского сельсовета, изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета администрации Нехаевского сельсовета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета администрации Нехаевского сельсовета вносятся на основании распоряжения Администрации Нехаевского сельсовета без внесения изменений в решение Собрания депутатов Нехаевского сельсовета о бюджете на очередной финансовый год

5. В бюджете администрации Нехаевского сельсовета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Нехаевского сельсовета в связи с осуществлением органами местного самоуправления Нехаевского сельсовета полномочий, осуществляемых за счет субвенций из областного бюджета.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в МО «Нехаевский сельсовет»

Бюджетный процесс в МО «Нехаевский сельсовет» включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета администрации Нехаевского сельсовета;
- рассмотрение и утверждение бюджета администрации Нехаевского сельсовета;
- исполнение бюджета администрации Нехаевского сельсовета;
- осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в МО «Нехаевский сельсовет» являются:

глава Нехаевского сельсовета;
Собрание депутатов Нехаевского сельсовета;
Администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района;
Комитет финансов Курской области;
орган муниципального финансового контроля;
Ревизионная комиссия Нехаевского сельсовета;
главные распорядители (распорядители) бюджетных средств - администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района;
главные администраторы (администраторы) доходов бюджета - администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района;
главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета - администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района;
получатели бюджетных средств – администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района, МКУ «Нехаевский СДК».

иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в МО «Нехаевский сельсовет».

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Собрание депутатов Нехаевского сельсовета:

принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

рассматривает и утверждает бюджет и отчет об их исполнении;

установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

определения порядка материально – технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета;

формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением соответствующих бюджетов;

осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим Кодексом и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

2. Глава администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района:

представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);
вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение законодательных (представительных) органов;
разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;
обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;
представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение законодательных (представительных) органов;
обеспечивает управление государственным (муниципальным) долгом;
подписывает и обнародует в порядке, установленном уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые представительным органом муниципального образования;
издает в пределах своих полномочий правовые акты;
вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального образования;
осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района:

составляют проект соответствующего бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана);
представляют его с необходимыми документами и материалами для внесения в законодательный (представительный) орган;
организуют исполнение бюджета;
устанавливают порядок составления бюджетной отчетности;
осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;
ежемесячно составляют и представляют отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

в условиях военного и чрезвычайного положений осуществляют бюджетные полномочия по решению Президента Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным конституционным законом от 30 января 2002 года N 1-ФКЗ "О военном положении", Федеральным конституционным законом от 30 мая 2001 года N 3-ФКЗ "О чрезвычайном положении" и принятыми в соответствии с ними федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.";

4. Ревизионная комиссия Нехаевского сельсовета:

осуществляет контроль за исполнением местного бюджета;
осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета;
отчета о его исполнении;
контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
осуществляет иные полномочия в соответствии с положением о ревизионной комиссии Нехаевского сельсовета.

5. Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным Кодексом, условий, установленных при их предоставлении;

организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам муниципальному образованию;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством.

6. Главный администратор доходов бюджета - Администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

7. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета - Администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

8. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

ведет бюджетный учет;

формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 8. Доходы бюджета МО «Нехаевский сельсовет»

Доходы бюджета МО «Нехаевский сельсовет» формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 9. Расходы бюджета МО «Нехаевский сельсовет»

1. Из бюджета МО «Нехаевский сельсовет» в очередном финансовом году финансируются:

- за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета МО «Нехаевский сельсовет» - расходные обязательства администрации Нехаевского сельсовета, исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными администрацией Нехаевского сельсовета или от имени администрации Нехаевского сельсовета договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году;

- за счет субвенций из регионального фонда компенсаций – расходные обязательства, связанные с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

2. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Курской области.

3. Бюджетные ассигнования из бюджета администрации Нехаевского сельсовета устанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Нехаевского сельсовета производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

5. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, кроме случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 10. Резервный фонд Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района

1. В расходной части бюджета администрации Нехаевского сельсовета предусматривается создание резервного фонда Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района.

2. Размер резервного фонда Администрации Нехаевского сельсовета устанавливается решением о бюджете на очередной финансовый год не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда Администрации Нехаевского сельсовета направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов.

4. Средства резервного фонда Администрации Нехаевского сельсовета расходуются на финансирование:

проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

проведения ремонтных и восстановительных работ по заявкам органов местного самоуправления и иных получателей бюджетных средств;

проведения встреч, выставок и семинаров по проблемам местного значения;

выплаты разовых премий и оказания разовой материальной помощи гражданам;

проведения юбилейных мероприятий местного значения;

издания сборников нормативных актов муниципального образования;

других мероприятий, проводимых по решению Главы Нехаевского сельсовета, а также иных расходов, не предусмотренных решением о бюджете администрации Нехаевского сельсовета на текущий финансовый год (в редакции Решения собрания депутатов от 07.11.2015г №184).

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Нехаевского сельсовета устанавливается Администрацией Нехаевского сельсовета.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Нехаевского сельсовета прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета администрации Нехаевского сельсовета.

Статья 11. Муниципальное задание.

1. Муниципальное задание должно содержать:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

порядок контроля за исполнением задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установление указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составление бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном Администрацией Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области, на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета)

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области.

Раздел II. Составление проекта бюджета МО «Нехаевский сельсовет».

Статья 12. Основы составления проекта бюджета МО «Нехаевский сельсовет»

1. Составление проекта бюджета МО «Нехаевский сельсовет» – исключительная прерогатива администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района.

Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый отдел администрации.

2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год очередной финансовый год.

3. Составлению проекта бюджета МО «Нехаевский сельсовет» должны предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление бюджета:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Нехаевский сельсовет»;
- основных направлений бюджетной, налоговой политики администрации Нехаевского сельсовета на очередной финансовый год.

4. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета финансовый отдел имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

Статья 13. Прогноз социально-экономического развития МО «Нехаевский сельсовет»

1. Прогноз социально-экономического развития МО «Нехаевский сельсовет» разрабатывается на период не менее трех лет (прогноз социально-экономического развития поселений разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период).

2. Прогноз социально-экономического развития МО «Нехаевский сельсовет» ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией Нехаевского сельсовета Рыльского района.

3. Прогноз социально-экономического развития администрации Нехаевского сельсовета одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в представительный орган.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год разрабатывается путем уточнения параметров планового периода.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития МО «Нехаевский сельсовет» в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития на очередной финансовый год и осуществляется администрацией Нехаевского сельсовета в соответствии со ст.173 бюджетного кодекса Российской Федерации начальником отдела администрации.

Статья 14. Муниципальные программы.

1. Муниципальные программы Нехаевского сельсовета утверждаются Главой Нехаевского сельсовета.

Муниципальной программой Нехаевского сельсовета является система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам), обеспечивающих в рамках реализации ключевых задач, достижение приоритетов и целей в сфере социально-экономического развития Нехаевского сельсовета.

Сроки реализации муниципальных программ Нехаевского сельсовета определяются Администрацией Нехаевского сельсовета в устанавливаемом им порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Нехаевского сельсовета, их формирования и реализации устанавливается нормативным правовым актом Администрации Нехаевского сельсовета.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Нехаевского сельсовета утверждается решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей каждой программе целевой статье расходов решения о бюджете в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом Администрации Нехаевского сельсовета.

Муниципальные программы Нехаевского сельсовета, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы Нехаевского сельсовета подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией Нехаевского сельсовета.

Муниципальные программы Нехаевского сельсовета подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете на очередной финансовый год не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе Нехаевского сельсовета ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией Нехаевского сельсовета.

По результатам указанной оценки Администрацией Нехаевского сельсовета может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы Нехаевского сельсовета, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы Нехаевского сельсовета.

4. Муниципальными программами поселения может быть предусмотрено предоставление субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих муниципальным программам Нехаевского сельсовета. Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

Статья 15. Дорожный фонд Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района.

1. Дорожный фонд Нехаевского сельсовета - часть средств бюджета администрации Нехаевского сельсовета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования

2. Дорожный фонд Нехаевского сельсовета создается решением Собрании депутатов Нехаевского сельсовета (за исключением решения о бюджете на очередной финансовый год).

Статья 16. Основные этапы составления проекта бюджета Администрации Нехаевского сельсовета

1. Составление проекта бюджета администрации Нехаевского сельсовета начинается с 15 октября текущего года.

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета МО «Нехаевский сельсовет» устанавливается администрацией Нехаевского сельсовета с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и правовыми актами Собрании депутатов Нехаевского сельсовета.

3. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

4. В решении о бюджете должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Решением о бюджете устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

источники финансирования дефицита бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2013 года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Курской области, правовым актом Собрания депутатов Нехаевского сельсовета.

6. Одновременно с проектом решения о бюджете Собранию депутатов Нехаевского сельсовета представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года);

проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год ;

проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год ;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

иные документы и материалы.

7. Проект бюджета МО «Нехаевский сельсовет», вносимый Собранию депутатов Нехаевского сельсовета, подлежит официальному опубликованию.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете

Статья 17. Внесение проекта решения о бюджете Собранию депутатов Нехаевского сельсовета

Администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Собранию депутатов Нехаевского сельсовета не позднее 15 ноября текущего года.

Статья 18. Рассмотрение проекта решения о бюджете МО «Нехаевский сельсовет»

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год Собранию депутатов Нехаевского сельсовета председатель Собрания депутатов Нехаевского сельсовета направляет его в ревизионную комиссию Нехаевского сельсовета для проведения экспертизы.

2. В недельный срок с момента направления проекта решения о бюджете администрации Нехаевского сельсовета с заключением ревизионной комиссии Нехаевского сельсовета Собранием депутатов Нехаевского сельсовета проводится первое чтение проекта решения о бюджете муниципального образования.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете МО «Нехаевский сельсовет».

3. В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект решения о бюджете рассматривается Собранием депутатов Нехаевского сельсовета во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете МО «Нехаевский сельсовет» принимается окончательно.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете МО «Нехаевский сельсовет» решением председателя Собрания депутатов Нехаевского сельсовета может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Нехаевского сельсовета и Собрания депутатов Нехаевского сельсовета.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете МО «Нехаевский сельсовет» в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Собрания депутатов Нехаевского сельсовета.

5. Принятое Собранием депутатов Нехаевского сельсовета решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в двухдневный срок направляется главе Нехаевского сельсовета для подписания и обнародования.

Статья 19. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок

1. Решение о бюджете МО «Нехаевский сельсовет» должно быть рассмотрено, утверждено Собранием депутатов Нехаевского сельсовета, подписано главой Нехаевского сельсовета опубликовано и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Нехаевского сельсовета обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае, если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года:

Администрация Нехаевского сельсовета правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем

одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация Нехаевского сельсовета организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом администрация Нехаевского сельсовета не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со ст.190 Бюджетного кодекса Российской Федерации (пункты 2 и 3 настоящей статьи), в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация Нехаевского сельсовета представляет на рассмотрение и утверждение Собранию депутатов Нехаевского сельсовета проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Раздел IV. Исполнение бюджета МО «Нехаевский сельсовет»

Статья 20. Основы исполнения бюджета Администрации Нехаевского сельсовета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Администрацией Нехаевского сельсовета.

Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый отдел. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 21. Исполнение бюджета МО «Нехаевский сельсовет» по доходам
Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 22. Исполнение бюджета МО «Нехаевский сельсовет» по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в установленном порядке, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих

проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 23. Сводная бюджетная роспись, кассовый план

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, кассового плана устанавливается начальником финансового отдела администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового отдела администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете муниципального образования «Нехаевский сельсовет» Рыльского района Курской области.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового отдела администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника финансового отдела администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района без внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования «Нехаевский сельсовет» Рыльского района Курской области в случаях установленных ч.3 ст.217 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета и (или) главных распорядителей бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 24. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Администрацией Нехаевского сельсовета.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 25. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 26. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Администрацией Нехаевского сельсовета Рыльского района.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного Кодекса Российской Федерации поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в бюджет производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджетов отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее

двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом Администрацией Нехаевского сельсовета Рыльского района с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

6. Администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Статья 27. Бюджетная отчетность об исполнении бюджета МО «Нехаевский сельсовет»

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета муниципального образования «Нехаевский сельсовет» Рыльского района Курской области представляют сводную бюджетную отчетность Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района в установленные ими сроки.

2. Бюджетная отчетность составляется Администрацией Нехаевского сельсовета Рыльского района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность Администрации Нехаевского сельсовета является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность представляется финансовым отделом в Администрацию Нехаевского сельсовета.

5. Отчет об исполнении бюджета МО «Нехаевский сельсовет» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Нехаевского сельсовета и направляется Собранию депутатов Нехаевского сельсовета.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета МО «Нехаевский сельсовет» подлежит утверждению решением Собранием депутатов Нехаевского сельсовета

Статья 28. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета МО «Нехаевский сельсовет» до его рассмотрения Собранием депутатов Нехаевского сельсовета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности

главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется ревизионной комиссией муниципального образования.

По обращению Собрания депутатов Нехаевского сельсовета внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета может осуществляться контролером ревизором по Рыльскому району Комитета финансов Курской области или КРУ по Курской области.

3. Администрация Нехаевского сельсовета представляет отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета МО «Нехаевский сельсовет» проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Ревизионная комиссия Нехаевского сельсовета готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется финансовым отделом администрации Собранию депутатов Нехаевского сельсовета.

Статья 29. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета МО «Нехаевский сельсовет» Собранию депутатов Нехаевского сельсовета

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается Собранием депутатов Нехаевского сельсовета Рыльского района в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года Администрация Нехаевского сельсовета представляет Собранию депутатов Нехаевского сельсовета годовой отчет об исполнении бюджета МО «Нехаевский сельсовет» за отчетный финансовый год.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются:

проект решения об исполнении бюджета МО «Нехаевский сельсовет»;

иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета;

иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством.

4. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Собрание депутатов Нехаевского сельсовета принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета МО «Нехаевский сельсовет».

В случае отклонения Собранием депутатов Нехаевского сельсовета решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Раздел V. Муниципальный финансовый контроль

Статья 30. Формы финансового контроля, осуществляемого Собранием депутатов Нехаевского сельсовета.

Собрание депутатов Нехаевского сельсовета, осуществляет следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета МО «Нехаевский сельсовет» на заседаниях Собрании депутатов Нехаевского сельсовета в ходе парламентских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

Статья 31. Финансовый контроль, осуществляемый органам исполнительной власти, органами (должностными лицами) Администрации Нехаевского сельсовета осуществляют:

1. Финансовый контроль осуществляют:

Федеральная служба финансово-бюджетного надзора;

Федеральное казначейство;

финансовые органы Курской области;

МО «Нехаевский сельсовет» и (или) уполномоченные ими органы;

главные распорядители;

распорядители бюджетных средств.

2. Формы и порядок осуществления финансового контроля устанавливаются Бюджетным Кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области и муниципальными правовыми актами.